

SANÇÕES ADMINISTRATIVAS E ALTERAÇÕES CONTRATUAIS

Setor de Apoio Administrativo do Departamento de Compras



UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA

CANCELAMENTO DE ITEM OU ARP



QUANDO PODE SER SOLICITADO?

Com base nas mesmas prerrogativas apresentadas nos tópicos sobre Reequilíbrio Econômico-Financeiro, há a possibilidade de o fornecedor solicitar o cancelamento do compromisso de fornecer um ou demais itens adjudicados, bem como de toda a Ata de Registro de Preços, principalmente **em casos em que eventuais reequilíbrios econômico-financeiros e substituição de marca/modelo não podem ser consideradas alternativas viáveis.**

CANCELAMENTO DE ITEM OU ARP



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS



- Carta de solicitação, contendo o relato dos fatos pelos quais solicita o cancelamento. A carta deverá conter, obrigatoriamente:
 - *Data de emissão;*
 - *Razão social e CNPJ;*
 - *Número do pregão correspondente ao assunto;*
 - *Número da Ata de Registro de Preços correspondente ao assunto;*
 - *Indicação do(s) item(ns) a ser(em) cancelado(s);*
 - *Número dos empenhos que possuem relação com os fatos;*
 - *Assinatura do responsável pela empresa.*
- Cópia de notas fiscais relacionadas;
- Cópia de empenhos relacionados;
- Documentações comprobatórias das alegações;
- Declarações pertinentes à comprovação de impossibilidade de fornecimento do(s) item(ns).



O processo somente será registrado com a **apresentação de todos os devidos documentos** relacionados.

CANCELAMENTO DE ITEM OU ARP



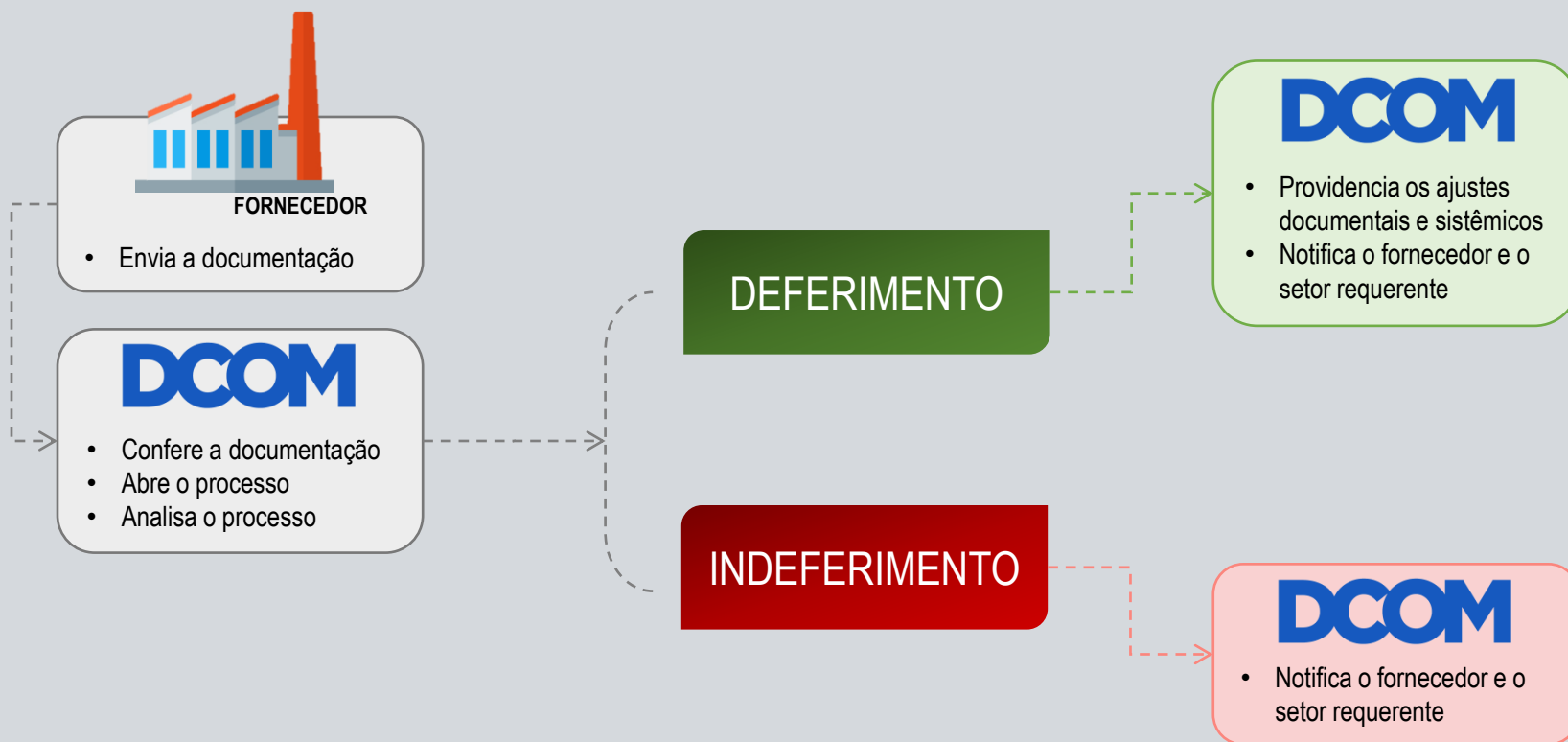
Na maioria das vezes é mais interessante para a Administração a **manutenção do fornecimento**, uma vez que **eventuais cancelamentos podem impactar profundamente** nas atividades de diversos setores da Universidade.

- O fornecedor deverá ser orientado a encaminhar toda a documentação por correio eletrônico ao SAA, através do endereço saa.dcom@contato.ufsc.br (não serão aceitas cópias físicas, a não ser que sejam expressamente solicitadas).
- O SAA anexa as peças em um processo digital, que é encaminhado para análise pela **Direção do DCOM e pela PROAD**.

CANCELAMENTO DE ITEM OU ARP



FLUXOGRAMA



CANCELAMENTO DE ITEM OU ARP



O que acontece com o fornecimento se for concedido o pedido de cancelamento de um item ou uma ARP?

Neste caso é verificado se, no momento do certame, foi elaborada a **Ata de Cadastro de Reserva**.

Se estiverem homologados fornecedores a serem convocados no caso da liberação do primeiro colocado, eles serão convidados a se manifestarem sobre o interesse em fornecer os itens nas mesmas condições adjudicadas ao fornecedor vencedor do pleito, **podendo aceitar ou não o convite sem sofrer qualquer penalidade** (Lei 8.666/93, Art. 64, § 2º).

saa.dcom@contato.ufsc.br



UNIVERSIDADE FEDERAL
DE SANTA CATARINA